

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 119
« 2 » ноября 2015 г. Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий Муниципальным автономным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 119

О.В.Миронова
Приказ от « 2 » ноября 2015 г. № 23-о



**Порядок
обращения родителей (законных представителей) воспитанников
за получением компенсации платы, взимаемой
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную
программу дошкольного образования
в МАДОУ детском саду № 119**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) воспитанников за компенсацией (далее – Компенсация) платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ детском саду № 119 (далее – МАДОУ).
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 18.12.2013 года № 1548-ПП; в соответствии с Распоряжением Управления образования Администрации г. Екатеринбурга «О внесении изменений в Распоряжение Управления образования Администрации г. Екатеринбурга от 31.03.2011 года № 222-ру «Об установлении родительской платы за содержание ребенка в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях муниципального образования «город Екатеринбург», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» от 20.01.2014 года № 9-57-53
3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ, родителям (законным представителям), выплачивается компенсация в размере, установленном в соответствии с частью первой статьи 23 Закона Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ:
 - на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
 - на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
 - на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;
 - на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.
4. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, устанавливается Правительством Свердловской области. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой Компенсации, является расходным обязательством Правительства Свердловской области.
5. Размер Компенсации определяется с учетом фактической посещаемости ребенком МАДОУ.

6. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.
7. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении Компенсации и документов, указанных в пункте 10 Порядка обращения родителей (законных представителей) воспитанников за получением компенсации платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ.
8. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:
 - утрата родителем (законным представителем) воспитанника права на получение компенсации;
 - прекращение посещения МАДОУ ребенком, за которого выплачивалась компенсация.Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление (Приложение № 5).
9. Родители (законные представители) воспитанников обязаны информировать МАДОУ о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.
10. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей) предъявляет руководителю МАДОУ:
 - заявление о выплате компенсации (Приложение № 1);
 - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
 - свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
 - документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).
11. Родитель (законный представитель) воспитанника представляет подлинники документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка или их копии. С представленных подлинников делопроизводитель МАДОУ снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов (Приложение № 2).
12. Основанием для отказа о назначении Компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.
13. МАДОУ принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение пяти дней со дня принятия соответствующего решения (Приложение № 3,4).
14. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
детский сад №119

620016, г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, д.19,
e-mail: madou-119@mail.ru; тел. 8 (343) 223-33-20

Расписка-уведомление

Выдана _____,

родителю (законному представителю) ребенка _____, о принятии заявления и документов для назначения компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ детском саду № 119.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ответственный за комплектование _____ / _____

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
детский сад №119

620016, г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, д.19,
e-mail: madou-119@mail.ru; тел. 8 (343) 223-33-20

Уведомление

Уважаемый (ая) _____,

администрация МАДОУ детского сада № 119 уведомляет Вас о том, что Вам **назначена** компенсация платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ детском саду № 119 в размере _____ процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий МАДОУ детским садом № 119 _____ О.В.Миронова

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
детский сад №119

620016, г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, д.19,
e-mail: madou-119@mail.ru; тел. 8 (343) 223-33-20

Уведомление

Уважаемый (ая) _____,

администрация МАДОУ детского сада № 119 уведомляет Вас о том, что Вам **отказано** в назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ детском саду № 119 по причине:

« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий МАДОУ детским садом № 119 _____ О.В.Миронова

Муниципальное автономное
дошкольное образовательное учреждение
детский сад №119

620016, г. Екатеринбург, ул. Павла Шаманова, д.19,
e-mail: madou-119@mail.ru; тел. 8 (343) 223-33-20

Уведомление

Уважаемый (ая) _____,

администрация МАДОУ детского сада № 119 уведомляет Вас о том, **что выплата компенсации** платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МАДОУ детском саду № 119 **прекращается с** « ____ » _____ 20__ года по причине:

« ____ » _____ 20__ г.

Заведующий МАДОУ детским садом № 119 _____ О.В.Миронова